

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 1 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

DISEDIAKAN OLEH :

TANDATANGAN :

NAMA :

TPr ABDULHAN BIN ABD LAMIT

JAWATAN :

PENGARAH
PEJABAT PROJEK ZON SELATAN

TARIKH :

25 JULAI 2022

DILULUSKAN OLEH :

TANDATANGAN :

NAMA :

TPr MD NAZRI BIN ABDULLAH

JAWATAN :

TIMBALAN KETUA PENGARAH (PERANCANGAN)

TARIKH :

25 JULAI 2022

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 2 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

1.0 OBJEKTIF

Dokumen ini bertujuan untuk dijadikan panduan dalam memastikan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan yang disediakan oleh pasukan kajian adalah tepat dan lengkap selaras dengan Terma Rujukan dan Laporan Pendekatan Kajian.

2.0 SKOP

Prosedur ini digunakan oleh setiap pejabat projek untuk memandu pasukan kajian dalam menyediakan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan (LASP).

3.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

NO.	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
1.0	Pengurus Projek	<p>Pengumpulan Data dan Maklumat</p> <p>1.1 Memastikan pasukan kajian membuat pengumpulan data dan maklumat berdasarkan teknik dan kaedah yang telah dipersetujui di dalam LPK.</p> <p>Analisis Data dan Maklumat</p> <p>1.2 Mengadakan perbincangan awal bersama pasukan kajian untuk menetapkan kandungan LASP (<i>Rujuk Manual RT edisi terkini</i>);</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Pencapaian tema/fokus/objektif kajian; ii. Analisis dan rangkakerja guna tanah untuk mencapai tema/fokus/objektif; iii. Unjuran senario pembangunan; iv. Konsep dan strategi pembangunan; dan (ada dlm manual) v. Cadangan-cadangan awal mengikut tema/fokus/objektif kajian. <p>1.3 Memastikan pasukan kajian mematuhi prosedur menganalisis data dan maklumat berdasarkan teknik dan kaedah yang telah dipersetujui di dalam LPK.</p>

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 3 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

NO.	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
2.0	Pengarah Pejabat Projek	<p>Pemantauan Penyediaan LASP</p> <p>2.1 Memastikan pasukan kajian menyediakan LASP melalui mesyuarat atau perbincangan pasukan kajian (Rujuk Manual RT edisi terkini) serta penetapan format persembahan laporan Draf RT setelah LASP dimuktamadkan. (Rujuk Lampiran 1)</p>
3.0	Pengurus Projek	<p>Penerimaan dan Semakan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan</p> <p>3.1 Menerima LASP daripada pasukan kajian.</p> <p>3.2 Menyemak dan membuat ulasan ke atas LASP secara terperinci berdasarkan Manual RT edisi terkini (Rujuk Lampiran 2)</p> <p>3.3 Memaklumkan kepada pasukan kajian untuk pindaan.</p> <p>3.4 Menerima LASP yang telah dipinda untuk dibentangkan dalam Mesyuarat JPT.</p> <p>Mesyuarat Jawatankuasa Penyelarasan Teknikal</p> <p>3.5 Mengemukakan LASP untuk Mesyuarat JPT.</p> <p>3.6 Membentangkan LASP bersama pasukan kajian.</p> <p>3.7 Mengambil maklum semua ulasan mesyuarat untuk memuktamadkan laporan.</p> <p>3.8 Menyelaras pindaan LASP berdasarkan keputusan Mesyuarat JPT.</p>

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 4 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

NO.	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
4.0	Pengurus Projek	<p>Penilaian Laporan Analisis Dan Strategi Pembangunan</p> <p>4.1 Membuat penilaian LASP. <i>(Rujuk Lampiran 3)</i></p>
5.0	Pengarah Pejabat Projek	<p>Perakuan Borang Penilaian LASP</p> <p>5.1 Memperakukan borang penilaian LASP <i>(Rujuk Lampiran 3)</i>.</p> <p>Penilaian Kualiti dan Keberkesanan LASP</p> <p>5.2 Mengemukakan LASP berserta borang penilaian kualiti LASP kepada pelanggan (PLANMalaysia@Negeri dan PBPT) <i>(Rujuk Lampiran 4)</i>. Menerima borang penilaian kualiti daripada pelanggan.</p>
6.0	PPZ yang bertanggungjawab	<p>6.1 Menganalisis Borang Penilaian Kualiti LASP.</p>

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 5 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

4.0 REKOD-REKOD KUALITI

Bil.	Jenis Rekod	Lokasi	Tempoh Simpanan	Lampiran
1.	Minit Mesyuarat / Nota perbincangan pasukan kajian	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	
2.	Borang Pengesahan Semakan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	Rujuk Manual RT edisi terkini, Lampiran 1 & Lampiran 2
3.	Nota/Minit Mesyuarat JPT mengenai LASP	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	
4.	Borang Penilaian Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	Lampiran 3
5.	Borang Penilaian Kualiti Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan (oleh pelanggan)	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	Lampiran 4
6.	LASP	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN	MUKA SURAT: 6 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5
		TARIKH: 25 JULAI 2022

5.0 CARTA ALIR

CARTA ALIR PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN	T / JAWAB	REKOD KUALITI
<pre> graph TD M((Mula)) --> A[Pengumpulan Data & Maklumat] A --> B[Analisis Data & Maklumat] B --> C[Pemantauan Penyediaan LASP] C --> D{Semakan LASP} D -- Pindaan --> C D --> E{Mesyuarat JPT} E -- Pindaan --> D E --> F[Menilai LASP] F -- Lulus --> G[Penilaian Perunding (Jika Berkaitan)] G -.-> H((Tamat)) </pre>	<p>Pengurus Projek</p> <p>Pengurus Projek</p> <p>Pengarah Pejabat Projek</p> <p>Pengurus Projek</p> <p>Pengarah Pejabat Projek</p> <p>Pengarah Pejabat Projek</p>	<p>Minit Mesyuarat /Nota Perbincangan</p> <p>Manual RT edisi terkini dan Lampiran 1 dan Lampiran 2</p> <p>Minit Mesyuarat J/K Penyelarasan Teknikal</p> <p>Lampiran 3 LASP yang diluluskan</p>
<p align="center">CARTA ALIR PENILAIAN KUALITI DAN KEBERKESANAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</p> <pre> graph TD M((Mula)) --> A[Kemukakan borang Penilaian Kualiti Analisis dan Strategi Pembangunan kepada pelanggan (PLANMalaysia@Negeri dan PBPT)] A --> B[Menganalisis Borang Penilaian Kualiti Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan] B --> C((Tamat)) </pre>	<p>Pengarah Pejabat Projek</p> <p>PPZ yang bertanggung jawab</p>	<p>Borang Penilaian Kualiti Lampiran 4 dan Surat iringan</p>

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 7 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

Lampiran 1

PENETAPAN FORMAT DAN PERSEMBAHAN RT	
BUTIRAN	PENERANGAN
Format Persembahan Laporan	a. Saiz laporan; b. Jenis laporan; c. Laporan-laporan sokongan; d. Bilangan Jilid Laporan; e. Format persembahan Pelan; dan f. Lain-lain yang difikirkan perlu.

Nota:

Penetapan format dan persembahan RT dimasukkan di dalam minit mesyuarat atau nota perbincangan di peringkat Pasukan Kajian.

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 8 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

Lampiran 2

BORANG PENGESAHAN SEMAKAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN

Rancangan Tempatan : _____
 Tarikh Semak : _____

Semakan adalah berpandukan **Manual RT** edisi terkini dan mendapati kandungan Laporan Analisis Dan Strategi Pembangunan yang dikemukakan ***memenuhi / **tidak memenuhi** proses / spesifikasi berkaitan yang dikehendaki.

Disemak Oleh:

Nama :
 (Pengarah Pejabat Projek)

Tarikh :

Cop :

* potong yang tidak berkenaan

Nota :

Jika tidak memenuhi ulasan terperinci pindaan / pembetulan perlu dilampirkan

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 9 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

Lampiran 3

BORANG PENILAIAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN

Rancangan Tempatan : _____

Tarikh Serahan dijadual : _____

Tarikh Serahan : _____

Skala Penilaian

1	2	3	4	5
Tidak Memuaskan	Kurang Memuaskan	Memuaskan	Baik	Cemerlang

KUALITI (Penulisan)	KUALITI ASAS (Kualiti Kepakaran, Kreativiti dan Inovasi)	CATATAN
1. Analisis dan Penemuan		
a. Analisis Data		
i. Kesesuaian pemakaian	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
ii. Hasil Menepati tema/objektif	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
b. Rumusan isu dan masalah – Kesahihan sesuatu isu dan masalah	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
c. Kemampuan pencapaian halatuju pembangunan	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
d. Pengesahan blok perancangan	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
2. Rangka Strategi dan Konsep Pembangunan		
a. Pelan Konsep		
i. Persembahan secara konsepsual dan spatial	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 10 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

Lampiran 3 (sambungan)

KUALITI (Penulisan)	KUALITI ASAS (Kualiti Kepakaran, Kreativiti dan Inovasi)	CATATAN
ii. Gambaran kebolehpayaan untuk mencapai halatuju pembangunan(<i>forward planning</i>)	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/>	
b. Strategi Pembangunan		
i. Strategi Pembangunan utama	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/>	
ii. Strategi pembangunan mengikut sektor	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/>	
c. Cadangan Sektoral	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/>	

Disediakan Oleh :

Diperakukan Oleh :

Nama :
(Pengurus Projek)

Nama :
(Pengarah Pejabat Projek)

Tarikh :

Tarikh :

Cop :

Cop :

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 11 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

Lampiran 4

BORANG PENILAIAN KUALITI LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN
(Diisi Oleh Pelanggan)

Rancangan Tempatan :

Agensi :

Alamat :

Nama Responden :

Jawatan :

Tandatangan :

Tarikh :

Skala Penilaian

1	2	3	4	5
Tidak Memuaskan	Kurang Memuaskan	Memuaskan	Baik	Cemerlang

A1 Perkara-Perkara Am

Kriteria	Skala Penilaian	Catatan
i. Memenuhi Terma Rujukan dan Laporan Pendekatan Kajian yang dipersetujui.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
ii. Menepati Jadual Masa yang ditetapkan.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 12 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

Lampiran 4 (sambungan)

A2 Kualiti Data dan Kecukupan Maklumat

Kriteria	Skala Penilaian	Catatan
i. Data dan maklumat yang diperolehi mencukupi untuk membentuk Pelan Konsep dan Strategi Pembangunan kawasan kajian.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
ii. Data dan maklumat yang dikumpul tepat dan terkini:		
a. Data/maklumat primer; dan	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
b. Data/maklumat sekunder.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
iii. Nyatakan cadangan data / maklumat tambahan yang diperlukan bagi memantapkan hasil kajian.	

PLANMalaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 13 dari 13
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 5	TARIKH: 25 JULAI 2022

Lampiran 4 (sambungan)

A3 Kualiti Cadangan Awal dan Strategi Pembangunan

Kriteria	Skala Penilaian	Catatan
i. Strategi Pembangunan menepati kehendak pelanggan.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
ii. Penterjemahan Dasar – Dasar RSN yang berkaitan.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
iii. Strategi Pembangunan jelas, tepat dan mudah difahami oleh pelanggan dan agensi pelaksana.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
iv. Strategi Pembangunan selaras dengan matlamat dan objektif kajian.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	

A4 Lain-Lain Penambahbaikan

i.	Nyatakan lain – lain penambahbaikan yang diperlukan.
----	--

Nota : Pelanggan utama kajian RT adalah meliputi PBPT dan PLANMalaysia@Negeri yang terlibat dengan sesebuah kawasan kajian.

Disahkan Oleh :

Tandatangan :
 (Ketua Jabatan/Bahagian)

Tarikh :

Cop :